Neuland IT SOLUTIONS GMBH & CO. KG

CHECKLISTE · SAISONSTART FÜR INSEL- UND KÜSTENBETRIEBE

Bereit, bevor die Fähre voll ist.

19 Punkte in fünf Gruppen. Am besten im März erledigen, bevor die ersten Gäste kommen.

Kasse und TSE

- [ ] 01 · TSE-Zertifikat läuft sicher über das Saisonende hinaus
- [ ] 02 · Kassen-Update eingespielt, Testbon gedruckt
- [ ] 03 · Kartenterminal verbunden, Tagesabschluss einmal durchgespielt
- [ ] 04 · Bedienerkonten für Saisonkräfte angelegt, eigene PIN je Person

WLAN und Gäste-WLAN

- [ ] 05 · Gäste-WLAN vom Firmen- und Kassennetz getrennt
- [ ] 06 · Alle Access Points nach dem Winter erreichbar, Firmware aktuell
- [ ] 07 · Neues Gäste-Passwort oder Anmeldeseite für die Saison
- [ ] 08 · Empfang auf Terrasse, Strandkorbvermietung oder Außenbereich geprüft

Zugänge und Passwörter für Saisonkräfte

- [ ] 09 · Konten der Saisonkräfte vom Vorjahr gesperrt
- [ ] 10 · Neue Konten mit Zwei-Faktor-Anmeldung, wo es geht
- [ ] 11 · Gemeinsam genutzte Passwörter (Kasse, Buchung, Wäsche) geändert
- [ ] 12 · Zehn Minuten Einweisung: Kasse, verdächtige Mails, wen anrufen

Telefon und Buchungssystem

- [ ] 13 · Ansage und Erreichbarkeit auf Saison umgestellt
- [ ] 14 · Umleitung aufs Handy bei Andrang einmal getestet
- [ ] 15 · Buchungssystem und Channel-Manager synchron, Zugänge erneuert

Sicherung und Notfall

- [ ] 16 · Eine Rücksicherung getestet, nicht nur nachgesehen, ob die Sicherung lief
- [ ] 17 · Notfallnummer und Notfallseite im Büro ausgehängt
- [ ] 18 · Plan B bei Leitungsausfall: Mobilfunk-Reserve oder Ersatzrouter
- [ ] 19 · Ersatzbondrucker oder Ersatzgerät für die Hauptkasse greifbar (Eigenvorsorge)

> Offen geblieben? Einen Saisonstart-Termin vereinbaren Sie unter 04941 9867750 oder moin@neuland-it.de. Termine auf den Inseln stimmen wir mit Ihnen und dem Fährplan ab.